

Havdrup Vandværk A.m.b.a.

Skovvej 7 A
4622 Havdrup

CVR-nummer 26 10 45 64

Årsrapport

1. januar 2022 - 31. december 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 16. marts 2023

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	6
Aktiver	7
Passiver	8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	16

Selskabsoplysninger

Selskab

Havdrup Vandværk A.m.b.a.
Skovvej 7 A
4622 Havdrup

Telefon:	+45 46 13 40 09
Hjemmeside:	havdrup-vand.dk
E-mail:	info@havdrup-vand.dk
CVR-nummer:	26 10 45 64
Regnskabsperiode:	1. januar 2022 - 31. december 2022

Hovedaktivitet

Vandværkets hovedaktivitet og formål er ifølge vedtægterne at forsyne ejendommene indenfor værkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand til lavest mulige produktionspris.

Bestyrelse

Kim Kliver, formand
Kirsten Nørgaard, næstformand
Erling Elberg, kasserer
Jørgen Kauling, bestyrelsesmedlem
Mads Sørensen, bestyrelsesmedlem

Pengeinstitut

Danske Bank A/S, Brogade 3 4600 Køge

Revisor

Dansk Revision Roskilde
Godkendt revisionsaktieselskab
Køgevej 46A
4000 Roskilde

Kontaktperson:

John Lorey Petersen

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2022 - 31. december 2022 for Havdrup Vandværk A.m.b.a.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Havdrup, 8. februar 2023

Bestyrelsen:

Kim Kliver
Formand

Kirsten Nørgaard
Næstformand

Erling Elberg
Kasserer

Jørgen Kauling
Bestyrelsesmedlem

Mads Sørensen
Bestyrelsesmedlem

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne af Havdrup Vandværk A.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Havdrup Vandværk A.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Roskilde, 8. februar 2023

Dansk Revision Roskilde

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 14678093

John Lorey Petersen

Partner, registreret revisor

mne3328

		2022	2021
Note	Resultatopgørelse	DKK	1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
1	Nettoomsætning	1.681.220	2.019
2	Produktions- og distributionsomkostninger	-1.915.991	-2.081
	Bruttoresultat	-234.771	-62
3	Administrationsomkostninger	-926.378	-838
	Resultat før finansielle poster	-1.161.149	-900
4	Indtægter af andre kapitalandele	72.963	64
5	Finansielle indtægter	63.412	64
6	Nedskrivning af finansielle aktiver	-1.385.465	-247
7	Finansielle omkostninger	-21.305	-16
	Årets resultat	-2.431.545	-1.036
Forslag til resultatdisponering:			
	Overført resultat	-2.431.545	-1.036
	Resultatdisponering i alt	-2.431.545	-1.036

Note	Balance	2022 DKK	2021 1.000 DKK
Aktiver pr. 31. december			
8	Grunde og bygninger	1.703.675	1.769
9	Udstykninger	4.157.513	3.694
10	Ledningsnet	21.999.189	22.505
11	Boringer	778.971	872
12	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	8.807	13
	Materielle anlægsaktiver	28.648.155	28.852
	Anlægsaktiver i alt	28.648.155	28.852
	Tilgodehavende vandafregning, Solrød Vandværk A.m.b.a.	126.014	106
	Tilgodehavende omlægning hovedledning, Bravida Danmark A/S	156.466	36
	Tilgodehavende moms	284.537	0
	Periodeafgrænsningsposter	44.050	48
	Tilgodehavender	611.067	189
13	Aktier	87.872	72
14	Investeringsforeninger	2.009.361	2.408
15	Obligationer	6.386.090	7.041
	Værdipapirer og kapitalandele	8.483.323	9.522
16	Likvide beholdninger	1.559.932	2.630
	Omsætningsaktiver i alt	10.654.322	12.341
	Aktiver i alt	39.302.477	41.193

Note	Balance	2022 DKK	2021 1.000 DKK
Passiver pr. 31. december			
17	Andelskapital	2.000.000	2.000
18	Overført resultat	35.335.541	37.690
	Egenkapital i alt	37.335.541	39.690
	Gæld til medlemmer, afregninger	124.674	8
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	524.243	318
19	Anden gæld	1.318.019	1.177
	Kortfristede gældsforpligtelser	1.966.936	1.503
	Gældsforpligtelser i alt	1.966.936	1.503
	Passiver i alt	39.302.477	41.193
20	Eventualforpligtelser		
21	Kontraktlige forpligtelser		
22	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Egenkapitalopgørelse

Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal	Overført resultat	I alt
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
Saldo primo	2.000	37.690	39.690
Årets indskud, andelshavere	0	77	77
Årets resultat	0	-2.432	-2.432
Egenkapital ultimo	2.000	35.336	37.336

	2022	2021
Noter	DKK	1.000 DKK
1 Nettoomsætning		
Vandafgifter	2.934.228	3.034
Afgift på vand	-1.291.525	-1.059
Ejerskifte- og rykkergebyr	18.000	24
Oplysningsgebyr Kommune	20.518	20
Nettoomsætning i alt	1.681.220	2.019
2 Produktions- og distributionsomkostninger		
Vedligeholdelse vandværk	131.619	113
Vedligeholdelse ledninger	316.913	418
Vedligeholdelse boringer	0	6
Køb og vedligeholdelse af vandmålere	78.984	41
Renovering af stik og stophane	89.788	350
Fremmed hjælp, håndværkere	177.425	109
Fremmed hjælp, tilsyn	96.000	96
Vandprøver	42.825	47
Vandaflædningsafgift	11.712	12
Elektricitet	305.461	168
Refunderet energiafgift, el	-85.518	-99
Produktionsomkostninger	1.165.208	1.260
Vægtafgift/forsikring	160	0
Vedligeholdelse	5.933	7
Småanskaffelser	4.240	6
Driftsmiddelomkostninger	10.333	12
Rengøring	1.056	1
Lokaleomkostninger	1.056	1
Afskrivninger bygninger	65.004	65
Afskrivninger udstykninger	76.448	67
Afskrivninger ledningsnet	505.322	561
Afskrivninger boringer	92.620	114
Af- og nedskrivninger	739.394	807
Produktions- og distributionsomkostninger i alt	1.915.991	2.081

	2022	2021
Noter	DKK	1.000 DKK
3 Administrationsomkostninger		
Gager	346.392	342
Bestyrelshonorar	157.951	127
Feriepengeforpligtelse, primo	-13.510	-14
Feriepengeforpligtelse, ultimo	13.378	14
Løn og gager	<u>504.211</u>	<u>468</u>
ATP-bidrag	3.408	3
Finansieringsbidrag	1.174	1
Bidrag til barselsfond	1.319	1
Kursusomkostninger, bøger og lignende	910	4
Personaleomkostninger	40	0
Andre omkostninger til social sikring	<u>6.850</u>	<u>10</u>
Personaleomkostninger	<u>511.061</u>	<u>478</u>
Kontorartikler/tryksager	5.238	5
Grundkortdatabase	47.998	4
Deklarationer m.m.	19.000	31
EDB-omkostninger	79.076	84
Småanskaffelser	7.490	0
Telefonomkostninger	22.794	19
Porto og gebyrer	46.816	43
Revisorhonorar	38.500	35
Forsikringer	14.957	13
Abonnementer	73.076	72
Kontingenter	46.723	41
Mødeudgifter	5.773	4
Gaver og blomster	1.629	2
Annoncer	2.200	3
Andre administrationsomkostninger	<u>411.271</u>	<u>357</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>4.045</u>	<u>3</u>
Af- og nedskrivninger	<u>4.045</u>	<u>3</u>
Administrationsomkostninger i alt	<u>926.378</u>	<u>838</u>
4 Indtægter af andre kapitalandele		
Aktieindkomst	<u>72.963</u>	<u>64</u>
Indtægter af andre kapitalandele i alt	<u>72.963</u>	<u>64</u>

	2022	2021
Noter	DKK	1.000 DKK
5	Finansielle indtægter	
	Renteindtægter, obligationer	63.412
	Finansielle indtægter i alt	64
6	Nedskrivning af finansielle aktiver	
	Kursregulering værdipapirer	1.385.465
	Nedskrivning af finansielle aktiver i alt	247
7	Finansielle omkostninger	
	Renter, pengeinstitutter	16.295
	Depotgebyr	5.010
	Finansielle omkostninger i alt	21.305
8	Grunde og bygninger	
	Kostpris 1. januar	7.237.788
	Kostpris 31. december	7.237.788
	Af- og nedskrivninger 1. januar	-5.469.109
	Årets af- og nedskrivninger	-65.004
	Afskrivninger 31. december	-5.534.113
	Grunde og bygninger i alt	1.703.675
9	Udstykninger	
	Kostpris 1. januar	4.470.555
	Tilgang i årets løb	539.906
	Kostpris 31. december	5.010.461
	Af- og nedskrivninger 1. januar	-776.500
	Årets af- og nedskrivninger	-76.448
	Afskrivninger 31. december	-852.948
	Udstykninger i alt	3.694

	2022	2021
Noter	DKK	1.000 DKK
10 Ledningsnet		
Kostpris 1. januar	40.301.989	40.302
Kostpris 31. december	40.301.989	40.302
Opskrivninger 1. januar	11.877.461	11.877
Opskrivninger 31. december	11.877.461	11.877
Af- og nedskrivninger 1. januar	-29.674.939	-29.114
Årets af- og nedskrivninger	-505.322	-561
Afskrivninger 31. december	-30.180.261	-29.675
Ledningsnet i alt	21.999.189	22.505
11 Boringer		
Kostpris 1. januar	3.610.330	3.610
Kostpris 31. december	3.610.330	3.610
Af- og nedskrivninger 1. januar	-2.738.739	-2.625
Årets af- og nedskrivninger	-92.620	-114
Afskrivninger 31. december	-2.831.359	-2.739
Boringer i alt	778.971	872
12 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar	102.521	93
Tilgang i årets løb	0	10
Kostpris 31. december	102.521	103
Af- og nedskrivninger 1. januar	-89.669	-87
Årets af- og nedskrivninger	-4.045	-3
Afskrivninger 31. december	-93.714	-90
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt	8.807	13
13 Aktier		
Danske Bank 640 stk.	87.872	72
Aktier i alt	87.872	72

Noter	2022	2021
	DKK	1.000 DKK
14 Investeringsforeninger		
DI Europa 2.327 stk.	37.222	45
DI Danmark 1.303 stk.	205.012	287
DI Global StockPicking2 2.279 stk.	157.819	191
DI Teknologi 236 stk.	26.567	44
iShares Core Euro 1.848 stk	1.582.741	1.842
Egne kapitalandele i alt	2.009.361	2.408
15 Obligationer		
1,0 RD 10F Ja 29RF	2.039.555	2.483
0,5 RD 20S SA 2030	1.104.417	1.513
1,0 RD 10F AP 2027	487.528	0
1,00 BRFKredit, 2027	155.801	250
0,50 Realkredit DK 2040	1.682.815	2.168
2,0 RD 23S SA 2050	121.863	168
3,0 RD 23S.S 2047	98.048	141
3,5 RD 27S OA 2044	211.415	318
1,0 RD 10F AP 2028	484.649	0
Andre værdipapirer og kapitalandele i alt	6.386.090	7.041
16 Likvide beholdninger		
Kasse	1.063	1
Danske Bank A/S 4869 010332	1.162.875	2.011
Danske Bank A/S 4869 192198	395.994	618
Likvide beholdninger i alt	1.559.932	2.630
17 Andelskapital		
Andelskapital, primo	2.000.000	2.000
Andelskapital i alt	2.000.000	2.000
18 Overført resultat		
Overført resultat, primo	37.690.112	36.763
Årets indskud, andelshavere	76.974	1.963
Årets overførte resultat	-2.431.545	-1.036
Overført resultat i alt	35.335.541	37.690

Noter	2022	2021
	DKK	1.000 DKK
19 Anden gæld		
Skyldig moms	0	83
Skyldig A-skat mv.	11.659	20
Skyldig ATP	852	1
Skyldig FIB	605	1
Afsat skyldige feriepengeforpligtelser	13.378	14
Opkrævet statsafgift indeværende år	1.291.525	1.059
Anden gæld i alt	1.318.019	1.177

20 Eventualforpligtelser

Ingen.

21 Kontraktlige forpligtelser

Der er indgået leasingaftale på kopimaskine for følgende beløb:

Restløbetid i 4 mdr. med en gennemsnitlig månedlig ydelse på DKK 589, i alt DKK 2.356..

22 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**Sikkerhedsstillelse**

Til sikkerhed for alt mellemværende med pengeinstitut, der pr. 31. december 2022 udgør DKK 0, er der givet pant i andre værdipapirer og kapitalandele samt depotafkastkonto, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2022 udgjorde DKK 8.879.317.

Afgivne garantier

Der er ikke stillet garanti for andelshaverne.

Bestyrelsesansvar

Til sikkerhed for bestyrelsesansvar er der tegnet en forsikring hos Tryg via FVD. Denne dækker direkte formuetab for indtil DKK 1.000.000 pr. år, dog højst DKK 1.000.000 for hver forsikringsbegivenhed. Der er en selvrisko på hvert tab på mindst DKK 1.000 og højst DKK 5.000.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden og vise om de hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Herudover har vandværket valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde vandværket, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå vandværket, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og afgifter.

Produktions- og distributionsomkostninger

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvin-
ding af vand, herunder personaleomkostninger samt vedligeholdelse og afskrivninger på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distri-
bution af vand, herunder personaleomkostninger samt vedligeholdelse og afskrivninger på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle omkostninger til ledelse og administration, herunder omkostninger
til det administrative personale, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandvær-
kets hovedaktivitet.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til vandværkets perso-
nale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabspe-
rioden.

Finansielle indtægter består af renter af bankindeståender og obligationer, udbytte af aktier og investeringsfor-
eninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster på værdipapirer og kapitalandele.

Finansielle omkostninger består af renter af gæld og obligationer, samt realiserede og urealiserede kurstab på
værdipapirer og kapitalandele.

Skat af årets resultat

Vandværket er ikke skattepligtig af sine aktiviteter.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Kostprisen og afskrivningerne er opgjort således at de følger de med hjemmel i ” Lov om vandsektorlovens organisering og økonomiske forhold ” anførte måle- og afskrivningsprincipper.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Bygninger	10-60 år	0%
Udstykninger	60-65 år	0%
Ledningsnet	8-65 år	29%
Boringer	10-40 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under produktions- og distributionsomkostninger samt administrationsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi på balancedagen.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.