

**Havdrup Vandværk A.m.b.a.**

**Skovvej 7 A**

**4622 Havdrup**

**CVR-nummer 26 10 45 64**

**Årsrapport**

**1. januar 2016 - 31. december 2016**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 16. marts 2017

---

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	6
Aktiver	7
Passiver	8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	16

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Havdrup Vandværk A.m.b.a.  
Skovvej 7 A  
4622 Havdrup

Telefon: +45 46 13 40 09  
Hjemmeside: havdrup-vand.dk  
E-mail: info@havdrup-vand.dk  
CVR-nummer: 26 10 45 64  
Regnskabsperiode: 1. januar 2016 - 31. december 2016

### Hovedaktivitet

Vandværkets hovedaktivitet og formål er ifølge vedtægterne at forsyne ejendommene indenfor værkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand til lavest mulige produktionspris.

### Bestyrelse

Per Felby, formand  
Kim Kliver, næstformand  
Erling Elberg, kasserer  
Jørn Ørsnæs, sekretær  
Kirsten Nørgaard

### Pengeinstitut

Danske Bank A/S

### Advokat

Advokat Per Felby

### Revisor

Dansk Revision Roskilde  
Godkendt revisionsaktieselskab  
Køgevej 46A  
4000 Roskilde

Kontaktperson:

John Lorey Petersen

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2016 - 31. december 2016 for Havdrup Vandværk A.m.b.a.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Havdrup, 9. februar 2017

### Bestyrelsen:

Per Felby  
Formand

Kim Kliver  
Næstformand

Erling Elberg  
Kasserer

Jørn Ørsnæs  
Sekretær

Kirsten Nørgaard

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

**Til medlemmerne af Havdrup Vandværk A.m.b.a.**

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Havdrup Vandværk A.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Roskilde, 9. februar 2017

### Dansk Revision Roskilde

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 14678093

John Lorey Petersen  
Partner, registreret revisor

Note	<b>Resultatopgørelse</b>	2016 DKK	2015 1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
1	Nettoomsætning	1.593.059	1.300
2	Produktions- og distributionsomkostninger	-2.282.064	-1.842
	<b>Bruttoresultat</b>	<b>-689.005</b>	<b>-543</b>
3	Administrationsomkostninger	-732.299	-751
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-1.421.304</b>	<b>-1.293</b>
4	Indtægter af andre kapitalandele	155.782	59
5	Finansielle indtægter	164.593	188
6	Nedskrivning af finansielle aktiver	0	-74
7	Finansielle omkostninger	-4.454	-2
	<b>Årets resultat</b>	<b>-1.105.382</b>	<b>-1.121</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Overført resultat	-1.105.382	-1.121
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>-1.105.382</b>	<b>-1.121</b>

Note	Balance	2016 DKK	2015 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
8	Grunde og bygninger	2.329.737	2.518
9	Udstykninger	2.552.909	2.302
10	Ledningsnet	24.043.375	24.068
11	Boringer	1.357.058	1.457
12	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	57.653	80
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>30.340.732</b>	<b>30.426</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>30.340.732</b>	<b>30.426</b>
	Tilgodehavende hos Vandrådet	400.000	600
13	Andre tilgodehavender	415.592	158
	Periodeafgrænsningsposter	60.631	61
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>876.223</b>	<b>819</b>
14	Aktier	137.088	119
15	Investeringsforeninger	863.408	902
16	Obligationer	7.468.161	6.991
	<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>	<b>8.468.657</b>	<b>8.012</b>
17	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>1.309.405</b>	<b>1.608</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>10.654.285</b>	<b>10.438</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>40.995.017</b>	<b>40.864</b>



Note	Balance	2016 DKK	2015 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>			
	Andelskapital	2.000.000	2.000
	Overført resultat	37.029.235	37.342
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>39.029.235</b>	<b>39.342</b>
	Kreditinstitutter	272	0
18	Gæld til medlemmer, afregninger	11.924	68
19	Leverandører af varer og tjenesteydelser	596.186	263
20	Anden gæld	1.357.399	1.192
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.965.782</b>	<b>1.522</b>
	<b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>1.965.782</b>	<b>1.522</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>40.995.017</b>	<b>40.864</b>
21	Eventualforpligtelser		
22	Kontraktlige forpligtelser		
23	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Note	2016	2015
<b>Egenkapitaloppgørelse</b>	DKK	1.000 DKK
<b>Egenkapitaloppgørelse 1. januar - 31. december</b>		
Andelskapital, primo	2.000.000	2.000
<b>Andelskapital</b>	<b>2.000.000</b>	<b>2.000</b>
Overført resultat, primo	37.341.709	37.788
Årets indskud, andelshavere	792.909	675
Årets overførte resultat	-1.105.382	-1.121
<b>Overført resultat</b>	<b>37.029.235</b>	<b>37.342</b>
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>39.029.235</b>	<b>39.342</b>

	2016	2015
Noter	DKK	1.000 DKK
<b>1 Nettoomsætning</b>		
Vandafgifter	2.680.491	2.597
Afgift på vand	-1.145.481	-1.160
Afgift af vand regulering tidligere år	0	-196
Ejerskifte- og rykkergebyr	11.213	14
Oplysningsgebyr Kommune	46.837	45
<b>Nettoomsætning i alt</b>	<b>1.593.059</b>	<b>1.300</b>
<b>2 Produktions- og distributionsomkostninger</b>		
Vedligeholdelse vandværk	143.349	118
Vedligeholdelse ledninger	339.518	3
Vedligeholdelse boringer	52.563	23
Køb og vedligeholdelse af vandmålere	54.293	13
Renovering af stik og stophane	120.910	197
Bidrag til kontaktudvalget	98.681	99
Fremmed hjælp, håndværkere	117.765	93
Fremmed hjælp, tilsyn	77.000	84
Vandprøver	25.621	10
Vandaflædningsafgift	9.516	10
Elektricitet	184.156	148
Refunderet energiafgift, el	-83.017	-68
Vareforbrug	1.140.353	729
Lønninger	21.594	24
Løn og gager	21.594	24
Personaleomkostninger	21.594	24
Brændstof	99	0
Vægtafgift/forsikring	140	0
Vedligeholdelse	891	1
Småanskaffelser	0	1
Driftsmiddelomkostninger	1.130	2
Vedligeholdelse	6.097	1
Rengøring	134	0
Lokaleomkostninger	6.231	1
Afskrivninger bygninger	188.267	186
Afskrivninger udstykninger	46.802	42
Afskrivninger ledningsnet	777.399	759
Afskrivninger boringer	100.289	99
Af- og nedskrivninger	1.112.757	1.086
<b>Produktions- og distributionsomkostninger i alt</b>	<b>2.282.064</b>	<b>1.842</b>

Noter	2016	2015
	DKK	1.000 DKK
<b>3 Administrationsomkostninger</b>		
Gager	291.562	300
Bestyrelseshonorar	87.958	81
Feriepengeforpligtelse, primo	0	31
Løn og gager	<u>379.520</u>	<u>412</u>
Pension	9.484	9
Pensioner	<u>9.484</u>	<u>9</u>
ATP-bidrag	3.408	3
Finansieringsbidrag	1.114	2
Bidrag til barselsfond	750	1
Kursusomkostninger, bøger og lignende	806	3
Personaleomkostninger	589	18
Skattefrie godtgørelser	1.100	0
Andre omkostninger til social sikring	<u>7.767</u>	<u>28</u>
Personaleomkostninger	<u>396.771</u>	<u>449</u>
Kontorartikler/tryksager	5.686	4
Grundkortdatabase	35.081	41
EDB-omkostninger	13.619	45
Småanskaffelser	4.399	0
Telefonomkostninger	12.887	13
Porto og gebyrer	39.494	36
Revisorhonorar	40.000	40
Revisorhonorar, sidste år	3.650	14
Regnskabsassistance	19.000	0
Forsikringer	10.150	10
Abonnementer	53.493	35
Kontingenter	31.248	29
Mødeudgifter	6.195	8
Åbent hus	5.473	0
Gaver og blomster	1.532	1
Annoncer	30.998	0
Andre administrationsomkostninger	<u>312.905</u>	<u>278</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>22.622</u>	<u>23</u>
Af- og nedskrivninger	<u>22.622</u>	<u>23</u>
<b>Administrationsomkostninger i alt</b>	<b><u>732.299</u></b>	<b><u>751</u></b>
<b>4 Indtægter af andre kapitalandele</b>		
Aktieindkomst	72.177	59
Kursreguleringer værdipapirer	83.604	0
<b>Indtægter af andre kapitalandele i alt</b>	<b><u>155.782</u></b>	<b><u>59</u></b>

Noter	2016	2015	
	DKK	1.000 DKK	
<b>5</b>	<b>Finansielle indtægter</b>		
	Renteindtægter, pengeinstitutter	0	0
	Renteindtægter, obligationer	152.593	172
	Renteindtægter, udlån	12.000	16
	<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>164.593</b>	<b>188</b>
<b>6</b>	<b>Nedskrivning af finansielle aktiver</b>		
	Kursregulering værdipapirer	0	74
	<b>Nedskrivning af finansielle aktiver i alt</b>	<b>0</b>	<b>74</b>
<b>7</b>	<b>Finansielle omkostninger</b>		
	Renter, pengeinstitutter	1.051	0
	Handelsgebyr obligationer	3.078	2
	Depotgebyr	324	0
	<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>4.454</b>	<b>2</b>
<b>8</b>	<b>Grunde og bygninger</b>		
	Kostpris 1. januar	7.121.671	7.077
	Tilgang i årets løb	0	45
	Kostpris 31. december	7.121.671	7.122
	Af- og nedskrivninger 1. januar	-4.603.667	-4.418
	Årets af- og nedskrivninger	-188.267	-186
	Afskrivninger 31. december	-4.791.934	-4.604
	<b>Grunde og bygninger i alt</b>	<b>2.329.737</b>	<b>2.518</b>
<b>9</b>	<b>Udstykninger</b>		
	Kostpris 1. januar	2.739.636	2.413
	Tilgang i årets løb	298.043	326
	Kostpris 31. december	3.037.679	2.740
	Af- og nedskrivninger 1. januar	-437.968	-396
	Årets af- og nedskrivninger	-46.802	-42
	Afskrivninger 31. december	-484.770	-438
	<b>Udstykninger i alt</b>	<b>2.552.909</b>	<b>2.302</b>

Noter	2016	2015
	DKK	1.000 DKK
<b>10 Ledningsnet</b>		
Kostpris 1. januar	37.718.010	37.575
Tilgang i årets løb	752.361	143
Kostpris 31. december	<u>38.470.371</u>	<u>37.718</u>
Opskrivninger 1. januar	11.877.461	11.877
Opskrivninger 31. december	<u>11.877.461</u>	<u>11.877</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-25.527.058	-24.768
Årets af- og nedskrivninger	-777.399	-759
Afskrivninger 31. december	<u>-26.304.457</u>	<u>-25.527</u>
<b>Ledningsnet i alt</b>	<b><u>24.043.375</u></b>	<b><u>24.068</u></b>
<b>11 Boringer</b>		
Kostpris 1. januar	3.610.330	3.523
Tilgang i årets løb	0	87
Kostpris 31. december	<u>3.610.330</u>	<u>3.610</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-2.152.983	-2.054
Årets af- og nedskrivninger	-100.289	-99
Afskrivninger 31. december	<u>-2.253.272</u>	<u>-2.153</u>
<b>Boringer i alt</b>	<b><u>1.357.058</u></b>	<b><u>1.457</u></b>
<b>12 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar	236.667	263
Afgang i årets løb	0	-26
Kostpris 31. december	<u>236.667</u>	<u>237</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-156.392	-159
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	26
Årets af- og nedskrivninger	-22.622	-23
Afskrivninger 31. december	<u>-179.014</u>	<u>-156</u>
<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt</b>	<b><u>57.653</u></b>	<b><u>80</u></b>
<b>13 Andre tilgodehavender</b>		
Mellemregning Gl. Havdrup Vandværk	38.132	0
Tilgodehavende moms	377.460	158
<b>Andre tilgodehavender i alt</b>	<b><u>415.592</u></b>	<b><u>158</u></b>

Noter	2016	2015
	DKK	1.000 DKK
<b>14 Aktier</b>		
Danske Bank 640 stk.	137.088	119
<b>Aktier i alt</b>	<b>137.088</b>	<b>119</b>
<b>15 Investeringsforeninger</b>		
DI Europa Fokus 327 stk.	36.624	40
DI Danmark 1.303 stk.	315.652	377
DI Global StockPicking2 1092 stk.	178.608	165
DI Teknologi 236 stk.	23.364	21
DI Udenlandske Obligationsmarkeder 3.075 stk.	309.161	298
<b>Investeringsforeninger i alt</b>	<b>863.408</b>	<b>902</b>
<b>16 Obligationer</b>		
0,0 NK Var 21E 2021	1.000.938	999
0,0 NK Var 47D 2016	0	495
1,0 RD 20S.S 2027	1.011.660	0
2,0 RD 10T AP (INK) 2018	1.030.100	1.041
2,5 RD 22S.S 2037	1.605.764	1.260
3,0 RD 23S.S 2047	1.449.236	1.126
3,5 RD 27S OA 2044	1.370.463	2.069
<b>Obligationer i alt</b>	<b>7.468.161</b>	<b>6.991</b>
<b>17 Likvide beholdninger</b>		
Kasse	1.628	1
Danske Bank A/S 4869 010332	433.877	1.089
Danske Bank A/S 4869 192198	873.899	507
Danske Bank A/S 4869 1290126	0	10
Nordea Bank Danmark A/S 401123	1	0
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>1.309.405</b>	<b>1.608</b>
<b>18 Gæld til medlemmer, afregninger</b>		
Afregning andelshavere indeværende år	11.924	60
Afregning andelshavere forrige år	0	8
<b>Gæld til medlemmer, afregninger i alt</b>	<b>11.924</b>	<b>68</b>

Noter	2016	2015
	DKK	1.000 DKK
<b>19 Leverandører af varer og tjenesteydelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	532.208	241
Omkostningskreditorer	48.978	7
Revisorhonorar	15.000	15
<b>Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt</b>	<b>596.186</b>	<b>263</b>
<b>20 Anden gæld</b>		
Skyldig A-skat mv.	8.163	8
Skyldig ATP	852	1
Skyldig FIB	425	1
Skyldige feriepenge	131	0
Afsat skyldige feriepengeforpligtelser	36.225	36
Opkrævet statsafgift tidligere år	166.122	-14
Opkrævet statsafgift indeværende år	1.145.481	1.159
<b>Anden gæld i alt</b>	<b>1.357.399</b>	<b>1.192</b>
<b>21 Eventualforpligtelser</b>		
Ingen.		
<b>22 Kontraktlige forpligtelser</b>		
Ingen.		
<b>23 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>Sikkerhedsstillelse</b>		
Til sikkerhed for alt mellemværende med pengeinstitut er der givet pant i andre værdipapirer og kapitalandele samt depotafkastkonto, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2016 udgjorde DKK 9.342.556.		
<b>Afgivne garantier</b>		
Der er ikke stillet garanti for andelshaverne.		
<b>Bestyrelsesansvar</b>		
Til sikkerhed for bestyrelsesansvar er der tegnet en forsikring hos Tryg via FVD. Denne dækker direkte formuetab for indtil DKK 1.000.000 pr. år, dog højst DKK 1.000.000 for hver forsikringsbegivenhed. Der er en selvrisiko på hvert tab på mindst DKK 1.000 og højst DKK 5.000.		



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden og vise om de hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Det er besluttet at ændre metode for måden hvorved årets afgift på vand udgiftsføres. Dette har medført, at regulering af afgift på vand for 2015 i alt DKK 166.122 er udgiftsført i 2015 i stedet for 2016, som ved den hidtil anvendte metode.

Ændringen er indregnet på egenkapitalen pr. 1. januar 2016, hvilket medfører at årets resultat for 2015 er ændret fra DKK -955.177 til DKK -1.121.299, og at egenkapitalen pr. 1 januar 2016 formindskes med DKK 166.122.

Sammenligningstal for 2015 er ændret i overensstemmelse hermed.

Bortset fra ovennævnte områder er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og afgifter.

### Produktions- og distributionsomkostninger

#### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvin-  
ding af vand, herunder personaleomkostninger samt vedligeholdelse og afskrivninger på anlæg.

#### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distri-  
bution af vand, herunder personaleomkostninger samt vedligeholdelse og afskrivninger på anlæg.

#### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle omkostninger til ledelse og administration, herunder omkostninger  
til det administrative personale, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger.

#### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandvær-  
kets hovedaktivitet.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabspe-  
rioden.

Finansielle indtægter består af renter af bankindeståender og obligationer, udbytte af aktier og investeringsfor-  
eninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster på værdipapirer og kapitalandele.

Finansielle omkostninger består af renter af gæld og obligationer, samt realiserede og urealiserede kurstab på  
værdipapirer og kapitalandele.

#### Skat af årets resultat

Vandværket er ikke skattepligtig af sine aktiviteter.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Kostprisen og afskrivningerne er opgjort således at de følger de med hjemmel i " Lov om vandsektorlovens organisering og økonomiske forhold " anførte måle- og afskrivningsprincipper

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Bygninger	10-60 år	0%
Udstykninger	60-65 år	0%
Ledningsnet	8-65 år	31%
Boringer	10-40 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi på balancedagen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Værdipapirer og kapitalandele**

Værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi på balancedagen.

### **Likvide beholdninger**

Omfatter likvide beholdninger.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.